

УТВЕРЖДЕНА  
решением Совета  
Благотворительного фонда помощи людям в сложной  
жизненной ситуации «Второе дыхание»  
(протокол № 16/12 от «16» декабря 2019 года)

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
Благотворительного фонда помощи людям в сложной  
жизненной ситуации «Второе дыхание»

**«ПОДАРИ ВЕЩАМ ВТОРУЮ ЖИЗНЬ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Благотворительная программа **«Подари вещам вторую жизнь»** Благотворительного фонда помощи людям в сложной жизненной ситуации «Второе дыхание» (далее – **«Программа»**) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и Уставом Благотворительного фонда помощи людям в сложной жизненной ситуации «Второе дыхание» (далее – **«Фонд»**).
- 1.2. Общей целью программы является улучшение качества жизни людей и защита окружающей среды путем аккумулирования имущества (одежды и других товаров, бывших в употреблении), полученного посредством добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, а также привлеченного иной не запрещенной законом деятельностью, и перераспределение данного имущества на повторное использование или переработку.
- 1.3. Программа включает следующие подпрограммы:
  - 1.3.1. Сбор одежды и ее перераспределение на повторное использование или переработку;
  - 1.3.2. Благотворительные выдачи;
  - 1.3.3. Переработка текстиля.
- 1.4. Фонд оставляет за собой право вносить изменения в Программу по мере расширения благотворительной деятельности Фонда.
- 1.5. В рамках Программы:
  - 1.5.1. Фонд выступает администратором Программы, в полном объеме реализует организационную структуру Программы, осуществляет все этапы реализации и мероприятия Программы;
  - 1.5.2. Фонд привлекает денежные и имущественные пожертвования для реализации Программы в соответствии с публичной офертой, а также

распространяет информацию о Программе в соответствии с настоящей Программой.

- 1.6. Содержание Программы публикуется на сайте Фонда, а также распространяется по иным каналам распространения информации о Программе.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

По тексту Благотворительной программы следующие термины и понятия будут иметь значение, указанное ниже:

**Благополучатель** – юридическое лицо, указанное п 3.3.

**Вещевые пожертвования** – одежда, обувь и иные непродовольственные товары, в том числе, стоки, принятые фондом в рамках Благотворительной программы.

**Инфраструктурный партнер** – стороннее юридическое лицо, осуществляющее процессы сортировки, обработки, переработки или утилизации текстильного сырья.

**Конечный благополучатель** – физическое лицо, относящееся к одной или нескольким социально-незащищенным группам в соответствии с п. 3.4.

**Корпоративный жертвователь** – юридическое лицо (торговая компания или компания-производитель), передающая свою продукцию и прочие материальные активы в качестве пожертвований.

**Партнер** – юридическое лицо, предоставляющее площадь для установки контейнера-накопителя для сбора вещевых пожертвований, либо являющееся соорганизатором или заказчиком проведения акции по сбору одежды.

**Соглашение** – соглашение об участии в благотворительной программе, заключаемое между Фондом и Партнером в порядке, указанном в п. 6 Программы.

**Центр сортировки** – помещение, где происходит перераспределение одежды и иных непродовольственных товаров из собранных Фондом имущественных пожертвований для последующей передачи на повторное использование или переработку.

## 3. ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Физические лица, жертвующие ненужную одежду и другие непродовольственные товары, бывшие в употреблении;
- 3.2. Юридические лица, жертвующие одежду, стоки и иные активы в интересах реализации Программы.
- 3.3. Благополучатели – юридические лица, профессионально осуществляющие деятельность по оказанию вещевой помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также приюты, питомники, реабилитационные центры, в которых содержатся животные, пострадавшие от насилия, безнадзорные животные.
- 3.4. Конечные благополучатели – физические лица, относящиеся к социально-незащищенным группам:
  - 3.4.1.1. семьи и лица, оказавшиеся в сложной жизненной ситуации;

- 3.4.1.2. малоимущие семья и лица;
- 3.4.1.3. семьи и лица, воспитывающие детей-инвалидов;
- 3.4.1.4. семьи и лица, живущие за чертой бедности;
- 3.4.1.5. семьи и лица, потерявшие кормильца по причине смерти, либо утраты последним трудоспособности;
- 3.4.1.6. многодетные семьи;
- 3.4.1.7. неполные семьи;
- 3.4.1.8. лица пожилого возраста;
- 3.4.1.9. инвалиды;
- 3.4.1.10. лица, проживающие в психоневрологических интернатах и домах-интернатах;
- 3.4.1.11. лица без определенного места жительства.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Основной целью Программы является:
  - 4.1.1. Улучшение качества жизни людей и защита окружающей среды, путем создания инфраструктуры по сбору, сортировке и перераспределению Вещевых пожертвований на повторное использование и переработку.
- 4.2. Для достижения поставленной цели сформированы следующие задачи Программы:
  - 4.2.1. Развитие инфраструктуры сбора Вещевых пожертвований;
  - 4.2.2. Организация акций и мероприятий, для повышения информированности населения о деятельности Фонда и привлечение внимания к возможности сделать Вещевые пожертвования;
  - 4.2.3. Прием и перераспределение стоков – непродовольственных товаров и других активов, переданных Корпоративным жертвователями.
  - 4.2.4. Организация вывоза Вещевых пожертвований из дома по запросу Частных жертвователей;
  - 4.2.5. Организация сортировки принятых Вещевых пожертвований и их перераспределение на повторное использование и переработку;
  - 4.2.6. Оказание материальной помощи Конечным Благополучателям;
  - 4.2.7. Организация взаимодействия с Благополучателями;
  - 4.2.8. Повышение качества услуг по выдаче вещевых пожертвований семьям и лицам, попавшим в сложную жизненную ситуацию;
  - 4.2.9. Привлечение общественного внимания к проблемам семей и лиц, попавших в сложную жизненную ситуацию;
  - 4.2.10. Развитие современных и безопасных технологий вторичной переработки текстиля;
  - 4.2.11. Утилизация некондиционной одежды путем переработки в сырье для строительных материалов, товаров народного потребления и обуви;
  - 4.2.12. Взаимодействие с Инфраструктурными партнерами с целью развития рынка вторичного текстиля в России;

- 4.2.13. Распространение информации о Программе на сайте Фонда, а также посредством других информационных ресурсов в сети Интернет, в СМИ и иными способами;
- 4.2.14. Финансирование Программы путем продажи части Вещевых пожертвований.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ «СБОР ОДЕЖДЫ И ЕЕ ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПОВТОРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕРЕБОТКУ»**

5.1. Подпрограмма включает в себя комплекс мероприятий по следующим направлениям:

- 5.1.1. Направление «Стоки». В рамках данного направления Фонд осуществляет прием продукции (стоков) от Корпоративных жертвователей в качестве вещевых пожертвований в целях последующего перераспределения для повторного использования или переработки;
- 5.1.2. Направление «Стационарный пункт приема». В рамках данного направления Фонд организует сбор Вещевых пожертвований от физических лиц на территории общественных заведений, учреждений, объектов городской инфраструктуры, путем установки контейнеров-накопителей;
- 5.1.3. Направление «Акция». В рамках данного направления Фонд организует краткосрочное мероприятие на территории общественных заведений, учреждений, объектов городской инфраструктуры, путем установки переносного ящика-накопителя для сбора Вещевых пожертвований.
- 5.1.4. Направление «Сортировка одежды», в рамках которого в Центре сортировки происходит перераспределение Вещевых пожертвований на категории, в соответствии с качеством и функционалом вещей. В дальнейшем, вещи, пригодные повторного использования, могут быть безвозмездно переданы Благополучателям в виде благотворительного пожертвования, либо проданы для финансирования Программы. Вещи, непригодные для повторного использования (имеющие дефекты, морально устаревшие, испорченные), передаются на Переработку. Сильно пахнущие, загрязненные вещи, а также обувь, сумки, аксессуары, кожаные и меховые изделия в плохом состоянии, чулочно-носочные изделия, нижнее белье и прочие категории, не являющиеся одеждой и обувью, – списываются как мусор.

## **6. УСЛОВИЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ПАРТНЕРА В ПОДПРОГРАММУ «СБОР ОДЕЖДЫ И ЕЕ ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПОВТОРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕРЕБОТКУ»:**

- 6.1. Фонд направляет письменный запрос потенциальному партнеру с целью совместной реализации направлений Подпрограммы, либо получает входящий письменный запрос от потенциального партнера посредством электронной почты.
- 6.2. Потенциальный партнер, с которыми было подписано Соглашение, либо договор, приобретает статус «Партнер» и принимает на себя следующие обязательства:
  - 6.2.1. Предоставить площадь для размещения ящика-накопителя и иного оборудования для сбора Вещественных пожертвований;

- 6.2.2. Обеспечить доступ физических лиц к ящику-накопителю для сдачи Вещевых пожертвований;
- 6.2.3. Обеспечить доступ представителей Фонда для обслуживания Ящика-накопителя;
- 6.2.4. Не перемещать Ящик-накопитель на территории Партнера без письменного согласия Фонда.
- 6.3. Взаимоотношения и обязательства между Фондом и Партнером регулируются подписанным Соглашением или Договором.
- 6.4. Партнер разделяет ценности Фонда, опубликованные на сайте Фонда.

## **7. СОДЕРЖАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ВЫДАЧИ ОДЕЖДЫ»**

- 7.1. Подпрограмма включает в себя комплекс мероприятий, направленных на реализацию Подпрограммы:
  - 7.1.1. Информирование Конечных благополучателей и Благополучателей о Подпрограмме и деятельности Фонда;
  - 7.1.2. Прием и обработка запросов и предложений о сотрудничестве от Благополучателей, осуществляющих деятельность, направленную на достижение целей, соответствующих целям Программы;
  - 7.1.3. Юридическая и репутационная проверка потенциальных Благополучателей, обращающихся с запросом на оказание вещевой помощи для конечных Благополучателей, которая осуществляется на основании сведений, доступных в сети Интернет;
  - 7.1.4. Заключение соглашений о сотрудничестве, договоров благотворительных пожертвований с Благополучателями, оказывающими вещевую помощь для последующей выдачи конечным Благополучателям;
  - 7.1.5. Комплектация поставки благотворительных пожертвований согласно запросу конечных Благополучателей;
  - 7.1.6. Организация доставки благотворительных Вещевых пожертвований, гуманитарной помощи Благополучателям;
  - 7.1.7. Запрос и получение отчета от Благополучателей о распределении полученной вещевой помощи;
  - 7.1.8. Организация мероприятий и выездных акций по выдаче вещей конечным Благополучателям;
  - 7.1.9. Организация стационарного пункта выдачи одежды для конечных Благополучателей.

## **8. СОДЕРЖАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ «ПЕРЕРАБОТКА ТЕКСТИЛЯ»**

- 8.1. Подпрограмма включает в себя комплекс мероприятий по следующим направлениям:
  - 8.1.1. Проведение собственных исследований и опытов, направленных на поиск новых или улучшение существующих практик в области переработки текстиля;
  - 8.1.2. Внедрение новых практик и производственных процессов в области переработки текстиля;

- 8.1.3. Организация взаимодействия Инфраструктурных партнеров, путем выстраивания цепочек поставок, организации производственных стажировок и бизнес-экскурсий;
- 8.1.4. Консультирование заинтересованных сторон по вопросам переработки текстиля;
- 8.1.5. Осуществление дезинфекции текстиля с целью дальнейшей переработки;
- 8.1.6. Осуществление сортировки текстиля по цвету и составу, а также иным технологическим требованиям с целью дальнейшей Переработки;
- 8.1.7. Изготовление обтирочной ветоши, технической салфетки и иных продуктов из текстиля;
- 8.1.8. Осуществление обработки текстиля, включающей устранение фурнитуры и плотных компонентов, препятствующих Переработке текстиля.
- 8.1.9. Использование текстиля и фурнитуры с целью пошива и производства вещей с новым функционалом.
- 8.1.10. Проведение акций и мероприятий, направленных на передачу физическим и юридическим лицам текстиля, пригодного в качестве сырья для пошива и производства вещей с новым функционалом.

## **9. ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

- 9.1. Настоящая Программа является долгосрочной благотворительной программой.
- 9.2. Дата начала реализации Программы: 1 января 2020 г.
- 9.3. Дата окончания реализации Программы: 31 декабря 2024 г.
- 9.4. По решению Совета Фонда реализация Программы может быть прекращена досрочно или продлена, в том числе в связи с принятием Фондом новой благотворительной программы помощи социально незащищенным гражданам, гражданам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.
- 9.5. При досрочном прекращении Программы Совет Фонда принимает решение о порядке распределения средств Фонда, поступивших на реализацию Программы к моменту ее прекращения.
- 9.6. Деятельность Фонда по реализации Программы носит непрерывный и длящийся характер в пределах сроков реализации Программы.
- 9.7. Программа подразумевает выполнение Фондом задач, указанных в пункте 4.2., на протяжении всего срока реализации Программы без ограничения их во времени, причем задачи не имеют строгой хронологической последовательности и могут осуществляться одновременно.

## **10. ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММЫ**

- 10.1. Программа реализуется с учетом следующих параметров:
  - 10.1.1. Регион реализации Программы – территория Российской Федерации;
  - 10.1.2. Сроки реализации Программы и основные этапы (п. 9 настоящей Программы);
  - 10.1.3. Виды и условия предоставления благотворительной помощи по Программе (п. 7 настоящей Программы);

- 10.2. Фонд вправе вносить изменения в настоящую Благотворительную программу (в том числе путем принятия новой редакции настоящей Программы) с учетом следующего:
  - 10.2.1. Решение об изменении Программы принимается Советом Фонда в установленном порядке;
  - 10.2.2. Информация об изменениях Программы распространяется по каналам распространения информации о Программе;
  - 10.2.3. Изменения (в том числе новая редакция) Программы вступают в силу с даты, определенной соответствующим решением Совета Фонда;
  - 10.2.4. Изменения Программы в части приема и рассмотрения Заявлений распространяются только на Заявления, поданные после даты вступления в силу изменений Программы.

## **11. СМЕТА ПРЕДПОЛАГАЕМЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ**

- 11.1. Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов по Программе на очередной календарный год является неотъемлемой частью годового плана и бюджета Фонда на очередной финансовый год.
- 11.2. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря каждого календарного года.
- 11.3. Смета на первый финансовый год реализации Программы составляется на период с даты начала реализации Программы до окончания такого финансового года.
- 11.4. По окончании каждого финансового года Руководитель Программы отчитывается об исполнении сметы Программы перед Директором Фонда.

## **12. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

- 12.1. Основными источниками финансирования мероприятий Программы являются пожертвования благотворителей (юридических и физических лиц), целевые пожертвования от грантодающих организаций и корпоративных партнеров, поступления от приносящей доход деятельности Фонда. Дополнительным источником финансирования могут быть и иные, не запрещенные законом поступления.
- 12.2. Не менее 80 процентов пожертвований на реализацию Программы должно быть использовано на благотворительные цели.
- 12.3. Средства, вырученные от продажи части собранных в рамках Программы Вещевых пожертвований, могут пойти на любое мероприятие в рамках благотворительной Программы, в зависимости от целевого назначения собранных средств. Приоритетными направлениями расходования средств является оплата расходов по вывозу Вещевых пожертвований из пунктов приема и обеспечения работы Центра сортировки, где происходит перераспределение одежды на Повторное использование и Переработку.
- 12.4. В соответствии со статьей 16 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-управленческого персонала фонда может быть использовано не более 20 процентов финансовых средств, расходуемых фондом за финансовый год.

### **13. ИСПОЛНИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

13.1. В реализации Программы участвуют следующие исполнители:

- 13.1.1. Руководитель программы, осуществляющий планирование, исполнение и контроль за реализацией Программы;
- 13.1.2. Координаторы по сбору одежды, осуществляющие прием запросов от потенциальных Партнеров, Инфраструктурных партнеров и Благополучателей и организующие совместную хозяйственную деятельность с ними, а также осуществляющие прием запросов на вывоз одежды от частных лиц;
- 13.1.3. Водители, осуществляющие вывоз Вещевых пожертвований из ящиков-накопителей и в рамках акций и других мероприятий, направленных на сбор одежды;
- 13.1.4. Руководитель Центра сортировки, заместитель руководителя Центра сортировки и сотрудники Центра сортировки, осуществляющие прием и сортировку собранных вещевых пожертвований и переработку текстиля;
- 13.1.5. Сотрудник, осуществляющий реализацию подпрограммы «Переработка текстиля» в части планирования, исполнения и контроля деятельности, направленной на поиск новых и улучшенных технологий переработки и их интеграцию в хозяйственную деятельность Фонда в рамках программы.
- 13.1.6. Иные сотрудники Фонда.

### **14. ОТНОШЕНИЯ С ВОЛОНТЕРАМИ**

- 14.1. Фонд по мере необходимости привлекает к реализации мероприятий Программы волонтеров и координирует оказание волонтерской помощи по Программе;
- 14.2. Волонтеры не являются сотрудниками Фонда и Фонд не несет ответственности за действия волонтеров. Указания и рекомендации Фонда выполняются волонтерами добровольно и на свой риск. Волонтеры, привлекаемые Фондом в целях реализации Программы, признаются добровольцами в значении Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (с последующими изменениями и дополнениями);
- 14.3. Волонтерам возмещаются документально подтвержденные расходы (в том числе транспортные расходы, расходы на связь, размещение, питание и иные расходы) за счет средств, собранных на реализацию Программы, при условии заключения с волонтером договора в письменной форме.

### **15. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

- 15.1. Общий надзор за реализацией Программы осуществляет Директор Фонда;
- 15.2. Сведения о ходе выполнения Программы представляются членам Совета Фонда;
- 15.3. Отчет о реализации Программы в рамках общего отчета о деятельности Фонда ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации.

### **16. ОТЧЕТНОСТЬ**

- 16.1. Фонд предоставляет отчеты о своей благотворительной деятельности, об использовании полученных благотворительных пожертвований в порядке, установленном действующим законодательством и настоящей Программой.



16.2. Руководитель Программы отчитывается о реализации Программы перед Директором Фонда.

## 17. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

- 17.1. Вовлечение широкого круга горожан в процесс сбора Вещевых пожертвований в виде одежды, бывшей в употреблении и других непродовольственных товаров, что положительно повлияет на качество жизни людей и снижение нагрузки на экологию города. В результате реализации программы товары, которые могли бы оказаться на мусорных полигонах (Вещевые пожертвования от населения и Стоки от компаний-доноров) будут повторно использоваться или перерабатываться.
- 17.2. Улучшение материального положения социально незащищенных граждан, граждан, попавших в сложную жизненную ситуацию, получивших вещевую помощь.
- 17.3. Увеличения доли переработки текстильного вторсырья, и создание инфраструктуры для отдельного сбора текстильных отходов и поддержки отрасли рециклинга.

Директор  
Алексеева Д.В.

