



БФ «ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ»
ОГРН 1157700017463
ИНН 7716807831
КПП 771701001

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОЖЕРТВОВАНИЯ В РАМКАХ СБОРА "ОДЕЖДА
НА ВЫХОД"

01.01.2025 - 31.03.2025

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ" ПОЛОЗЮКОВА Н.А. 



ДАТА	НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА	КОНТРАГЕНТ	НОМЕР ДОКУМЕНТА	СУММА СПИСАНИЙ	СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ	ОСТАТОК ПО ИСТОЧНИКУ
ПОСТУПЛЕНИЯ						
01.01.2025 - 31.03.2025	Пожертвование в рамках сбора "Одежда на выход"				153 450,00 Р	
РАСХОДЫ						
Аренда Центра Сортировки						
16.01.2025	Оплата по счету 5 от 09.01.25 за складское хранение по договору ХР/2022-24 от 29.12.22 за январь 2025 г. Сумма 257300-00 В т.ч. НДС (20%) 42883-33 Р003П06И01	АО "ЦЕНТР-СИТИ"	68	153 450,00 Р		
ИТОГО				153 450,00 Р	0,00 Р	0,00 Р

16.01.2025

16.01.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 68

16.01.2025

электронно

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двести пятьдесят семь тысяч триста рублей

ИНН 7716807831	КПП 771701001	Сумма	257300=	
БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"		Сч. №	40703810338000004486	
Платательщик		БИК	044525225	
ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225	
Банк Плательщика		БИК	044525411	
Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)		Сч. №	30101810145250000411	
Банк Получателя		Сч. №	40602810100760000045	
ИНН 7730330445	КПП	Сч. №	40602810100760000045	
АО "ЦЕНТР-СИТИ"		Вид оп.	01	Срок плат.
Получатель		Наз. пл.		Очер. плат. 5
		Код		Рез. поле

Оплата по счету 5 от 09.01.25 за складское хранение по договору ХР/2022-24 от 29.12.22 за январь 2025 г. Сумма 257300-00 В т.ч. НДС (20%) 42883-33 P003П06И01

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
16.01.2025

УПД

Статус:
Счет-фактура и
передаточный
документ — 1

Счет-фактура № 15 от 31.01.2025

Исправление № — от —

Продавец	Акционерное общество "ЦЕНТР-СИТИ"	(1)
Адрес	Россия, 121151, Москва г, наб Тараса Шевченко, д. 23А	(2а)
ИНН/КПП	7730330445 / 773001001	(26)
Банковские реквизиты	Р/с 40602810100760000045, Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО), БИК 044525411, к/с 30101810145250000411	
Контактные данные	Тел.: +7 (495) 653-81-69	
Грузоотправитель и его адрес	—	(3)
Грузополучатель и его адрес	—	(4)
К платежно-расчетному документу	№68 от 16.01.2025	(5)
Документ об отгрузке	Универсальный передаточный документ №15 от 31.01.2025	(5а)
Покупатель	Благотворительный Фонд "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"	(6)
Адрес	Россия, 129085, Москва г., ул. Годовикова, д. 6, офис ЭТАЖ 1 ПОМЕЩЕНИЕ IIA, VII КОМНАТЫ 1-7, 7А, 8, 9/1-	(6а)
ИНН/КПП	7716807831 / 771701001	(66)
Валюта: наименование, код	Российский рубль, 643	(7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии)		(8)

Код товара / работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом – всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				Код	Условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
БП-00000102	1	За складское хранение за январь 2025 (332 паллет.м)	—	796	шт	10 292	20,83	214 416,67	без акциза	20%	42 883,33	257 300	—	—	—



Всего к оплате (9)	214 416,67	x	x	42 883,33	257 300
--------------------	------------	---	---	-----------	---------

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо Электронная подпись Рябов Дмитрий Валентинович
Подпись ФИО

Основания передачи (сдачи) / получения (приемки) Договор №ХР/2022-24 от 29.12.2022 №Договор №ХР/2022-24 от 29.12.2022 (10)

Данные о транспортировке и грузе (11)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

Земсков Олег Владимирович (12)
Должность ФИО
 Дата отгрузки, передачи (сдачи) 31.01.2025 (13)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Электронная подпись Рябов Дмитрий Валентинович (15)
Должность Подпись ФИО

Наименование экономического субъекта — составителя документа (в т.ч. комиссионера/агента)

АО "ЦЕНТР-СИТИ", ИНН/КПП 7730330445/773001001 (16)
 Может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН/КПП

Результаты приемки

Товары (работы, услуги, права) приняты без расхождений (претензий)

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

ДИРЕКТОР Алексеева Дарья Владимировна (17)
Должность ФИО

Дата получения (приемки) 31.01.2025 (18)

Иные сведения (19)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

ДИРЕКТОР Электронная подпись Алексеева Дарья Владимировна (20)
Должность Подпись ФИО

Наименование экономического субъекта — составителя документа

БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ" (21)
 Может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН/КПП

Идентификатор документа c51205c1-dc2e-44e5-bcf5-8d60f15f947e



Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	АО "ЦЕНТР-СИТИ" Рябов Дмитрий Валентинович, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	023218F4002EB2909C4125C09F5CA43C86 с 20.11.2024 17:38 по 20.02.2026 17:38 GMT+03:00	12.02.2025 14:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ" Алексеева Дарья Владимировна, Директор	Не требуется для подписания	022DADB8004CB1E18F46E14EA8A6248841 с 08.04.2024 14:02 по 08.07.2025 14:02 GMT+03:00	12.02.2025 16:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

Договор хранения № ХР/2022-24

г. Москва

« 30 » декабря 2022 г.

Государственное унитарное предприятие города Москвы «Центр-Сити» (ГУП города Москвы «Центр-Сити»), именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице начальника отдела производственно-складского комплекса Терешонкова Валерия Николаевича, действующего на основании доверенности № 46/22 от 22 июня 2022 г., с одной стороны, и

Благотворительный фонд помощи людям в сложной жизненной ситуации «Второе дыхание» (Благотворительный фонд «Второе дыхание»), именуемый в дальнейшем «Поклажедатель», в лице директора Алексеевой Дарьи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является хранение имущества (товара) «Поклажедателя» на складе, принадлежащем «Хранителю», на условиях, определенных в настоящем Договоре.

1.2. Хранение имущества осуществляется «Хранителем» в помещении, находящемся по адресу: 127273, г. Москва, Сигнальный проезд, дом 16, строение 21.

На данном складе «Хранитель» принимает имущество на хранение и выдает его в соответствии с графиком работы склада, либо вне графика согласно дополнительному соглашению, заявкам и уведомлениям «Поклажедателя» на хранение и выдачу имущества.

2. Порядок оказания услуг, порядок приема товара на хранение, порядок выдачи товара с хранения

2.1. Прием товара на хранение осуществляется на основании настоящего Договора.

2.2. Передача имущества «Хранителю» и его возврат «Поклажедателю» оформляются Актами приема-передачи ТМЦ (по утвержденной форме), подписываемыми уполномоченными представителями Сторон, с указанием количества товарных мест.

При передаче товара на хранение, «Поклажедатель» или иное лицо, уполномоченное «Поклажедателем», обязаны предъявить «Хранителю» следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- доверенность, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (для уполномоченного представителя);
- товарно-транспортные документы на товар (оригинал и копию);
- документы, перечисленные в абз. 2 п. 3.2.3 настоящего Договора.

Товар считается принятым на хранение после его передачи «Хранителю» с подтверждающими на товар документами, росписью «Хранителя» в приеме товара, опечатывании, опломбировании.

При передаче товара на хранение «Поклажедатель» обязан упаковать товар образом, исключающим его повреждение (порчу) при приеме или в ходе хранения. В случае нарушения указанной обязанности меры ответственности за утрату, порчу или повреждение товара к «Хранителю» не применяются.

2.3. При приеме товара на хранение, «Хранитель» вправе произвести осмотр товара на предмет соответствия количества и ассортимента товара данным, указанным в товаросопроводительных документах, без вскрытия упаковки товара.

2.4. «Хранитель» принимает и возвращает имущество по количеству товарных мест (паллет) без проверки содержимого упаковки.

2.5. При получении товара на складе «Хранителя», «Поклажедатель», либо лицо, уполномоченное «Поклажедателем» и фактически получающее товар, должно предъявить «Хранителю» следующие документы:

- доверенность на уполномоченного представителя «Поклажедателя» на получение товара со склада «Хранителя», оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (подлинник доверенности остается у «Хранителя»);
- документ, удостоверяющий личность.

2.6. Выдача/отгрузка Товара со склада «Хранителя» оформляется Актом о возврате ТМЦ, сданных на хранение (по утвержденной форме), подписываемым Сторонами.

данное условие является необходимым и достаточным для признания товара возвращенным с хранения «Поклажедателю».

2.7. В соответствии с Договором «Хранитель» оказывает Поклажедателю дополнительные услуги:

организацию погрузочно-разгрузочных работ;

иные услуги, которые оформляются универсально-передаточным актом (УПД), выставлением счета оплачиваются дополнительно.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности «Хранителя»:

3.1.1. «Хранитель» обязан принять от «Поклажедателя» имущество на хранение в соответствии условиями Договора.

3.1.2. «Хранитель» обязан хранить имущество в течение срока действия Договора, с даты передачи ему имущества на хранение.

3.1.3. «Хранитель» вправе организовать погрузо-разгрузочные работы при приемке имущества на хранение и его возврате «Поклажедателю». Стоимость данных работ согласуется Сторонами отдельно.

3.1.4. «Хранитель» вправе заключать договоры страхования имущества для покрытия рисков, связанных с исполнением настоящего Договора.

3.1.5. В случае отсутствия упаковки или ее несоответствия характеру и свойствам имущества, в целях предотвращения возможности нанесения ущерба имуществу в процессе его хранения, «Хранитель» освобождается от ответственности за сохранность имущества.

3.1.6. «Хранитель» вправе использовать в качестве обеспечения обязательств по настоящему Договору удержание имущества, переданного на хранение, в соответствии со ст.ст. 359, 360 ГК РФ, а так же приостановить услугу по хранению товара, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Поклажедателем» своих обязательств по оплате услуг «Хранителя», при этом за убытки «Поклажедателя», связанные с удержанием товара, его реализацией, истечением срока годности, порчей товара, «Хранитель» ответственности не несет.

3.1.7. «Хранитель» вправе требовать от «Поклажедателя» принять имущество обратно к моменту истечения срока его хранения.

3.1.8. В случае неисполнения «Поклажедателем» обязанности принять имущество обратно по окончании срока его хранения, а также в случае просрочки оплаты «Поклажедателя» вознаграждения «Хранителю», предусмотренного разделом 4 настоящего Договора, более чем на 2 (два) месяца, «Хранитель», после письменного предупреждения «Поклажедателя», имеет право реализовать имущество (полностью или частично), переданное ему на хранение, по цене, сложившейся в месте хранения. Сумма, вырученная от продажи имущества, передается «Поклажедателю» за вычетом сумм, причитающихся «Хранителю», в том числе его расходов на продажу имущества.

3.1.9. Вывоз и утилизация пришедшего в негодность товара осуществляется за счет «Поклажедателя».

3.1.10. «Хранитель» не вправе без согласия «Поклажедателя» передавать имущество на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах «Поклажедателя» и лишен возможности получить его согласие. О передаче имущества на хранение третьему лицу «Хранитель» обязан незамедлительно уведомить «Поклажедателя».

3.1.11. При обнаружении опасных свойств имущества или при обнаружении опасного имущества вообще (легковоспламеняющегося, взрывоопасного либо иного опасного по своей природе имущества) «Хранитель» вправе удалить груз с места хранения, осуществить либо организовать обезвреживание или уничтожение данного имущества за счет «Поклажедателя», без возмещения убытков.

3.1.12. В целях безопасности, на свое усмотрение, «Хранитель» вправе производить выборочную сверку внутритарного содержимого грузовых мест на предмет соответствия заявленного груза приложенным документам в присутствии лица, представляющего интересы «Поклажедателя». Надлежащим лицом в данном случае признается лицо, доставившее товар для передачи на хранение и предоставившее документы на товар, в частности накладные, счета-фактуры, сертификаты, оформленные «Поклажедателем».

3.1.13. В период оказания услуг хранения товара «Хранитель» вправе предоставлять «Поклажедателю» возможность работать с товаром, осуществлять погрузо-разгрузочные работы,

иртировать, осматривать товар, брать пробы и т.п. В случае предоставления «Поклажедателю» указанной возможности, «Хранитель» не несет ответственность за порчу, повреждение, утрату товара, которые могут произойти вследствие действий (бездействия) сотрудников или иных полномоченных лиц «Поклажедателя».

3.1.14. Хранитель не обязан принимать для сохранения переданного имущества дополнительные меры, предусмотренные абз. 2 п. 1 ст. 891 ГК РФ, а именно меры, соответствующие бычкам делового оборота и существу обязательства, в том числе свойствам переданной на хранение вещи.

3.2. Права и обязанности «Поклажедателя»:

3.2.1. «Поклажедатель» обязан передать «Хранителю» имущество (с копиями товарно-транспортных накладных) и получить его обратно в срок, установленный разделом 7 настоящего Договора.

3.2.2. При заключении Договора на передачу имущества на хранение, «Поклажедатель» обязан предоставить «Хранителю» копии учредительных документов, при необходимости работы в соответствии с п.п. 3.1.12., 3.1.13. настоящего Договора, предоставить доверенность ответственного сотрудника «Поклажедателя» и приказ о назначении иных ответственных лиц на право работы с товаром.

3.2.3. «Поклажедатель» обязан предупредить «Хранителя» о свойствах передаваемого на хранение имущества; передать на хранение имущество нечувствительное к температурному воздействию, не опасное, в надлежащей упаковке, обеспечивающей его сохранность. При предъявлении хрупкого имущества упаковать его в соответствующую упаковку и нанести соответствующие надписи – «Осторожно, стекло», «Хрупкое». Поклажедатель гарантирует, что имущество, передаваемое на хранение, принадлежит ему на праве собственности, либо находится у него на ином, основанном на законе или договоре основании, под арестом не состоит, не запрещено и/или не ограничено в обороте, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, техническим условиям и стандартам.

Одновременно с имуществом представить сопроводительные документы на него, сертификаты соответствия (если имущество подлежит сертификации), свидетельствующие об особых свойствах, а также иные документы, регламентирующие условия хранения товара.

3.2.4. «Поклажедатель» обязан возместить «Хранителю» убытки, причиненные свойствами сданного на хранение имущества, если «Хранитель», принимая имущество на хранение, не знал и не должен был знать об этих свойствах. Размер убытков определяется вредными последствиями, которые вызваны свойствами принятого на хранение имущества и могут выразиться в уничтожении или повреждении имущества, принадлежащего «Хранителю» или третьим лицам, или в иных негативных последствиях.

Размер ответственности определяется по общим правилам, установленным ст.ст. 15 и 393 ГК РФ.

3.2.5. «Поклажедатель» обязан оплатить «Хранителю» услуги и возместить расходы, связанные с хранением имущества в порядке, установленном ст. 4 настоящего Договора.

3.2.6. «Поклажедатель» обязан по истечении срока хранения принять обратно имущество, переданное им на хранение.

3.2.7. «Поклажедатель» вправе забрать часть или все имущество со склада «Хранителя» при условии полной оплаты услуг. «Поклажедатель» не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до предполагаемого принятия имущества обратно, письменно уведомляет «Хранителя» об этом.

3.2.8. «Поклажедатель» в момент пребывания на территории «Хранителя» и при работе с товаром, обязан обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, соблюдать пожарную и электрическую безопасность, а также обеспечить соблюдение законодательства о трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства в отношении работников, привлекаемых «Поклажедателем» для работы с имуществом.

4. Оплата услуг за хранение и порядок расчетов

4.1. «Поклажедатель» за хранение имущества и оказываемые услуги, связанные с хранением имущества, уплачивает «Хранителю» вознаграждение. Минимальной единицей измерения для целей определения цены Договора является одно паллетоместо (80*120 см).

Стоимость услуг по хранению имущества составляет:

- при складском хранении закрытого типа: **18,00 руб. (Восемнадцать рублей ноль копеек), в том числе НДС (20%), за одно паллетоместо (80*120 см) в сутки.**

«Хранитель», «Хранитель» вправе в одностороннем порядке повысить размер вознаграждения за хранение имущества соразмерно повышению ставки НДС или другим изменениям налогообложения «Хранителя».

4.2. Сумма за оказание услуг по хранению уплачивается «Поклажедателем» ежемесячно путем 100% предоплаты, не позднее 5 (пятого) числа месяца, за который производится оплата, на основании счета, выставленного «Хранителем».

Стороны признают, что одно паллетоместо равнозначно одному товарному месту.

4.3. Оплата за оказанные дополнительные услуги и возмещение расходов «Хранителя», связанных с хранением имущества, производится «Поклажедателем» ежемесячно, согласно предоставленным «Хранителем» универсальному передаточному документу (УПД), выставленным счетам за фактически оказанные им дополнительные услуги. Оплата производится в срок - не позднее 5 (пяти) банковских дней после получения «Поклажедателем» перечисленных документов.

4.4. «Хранитель» вправе повышать расценки на свои услуги с обязательным предварительным уведомлением «Поклажедателя» и выставлением нового счета. В случае неоплаты «Поклажедателем» счета, выставленного по новым расценкам, «Хранитель» вправе, через 20 (двадцать) календарных дней после их вручения, прервать Договор и прекратить выполнение обязательств по нему в одностороннем порядке.

В случае несогласия «Поклажедателя» с новыми расценками «Хранителя», «Поклажедатель» обязан в течение 20 (Двадцати) календарных дней освободить склад от товара и оплатить фактически оказанные услуги по прежней калькуляции.

В случае невыполнения «Поклажедателем» данного условия «Хранитель» вправе действовать в соответствии с п. 4.5. Договора.

4.5. Если, по истечении срока хранения, имущество не принято обратно «Поклажедателем», последний обязан уплатить «Хранителю» услуги за дальнейшее хранение имущества в соответствии с новыми тарифами. В случае непринятия имущества по истечению 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания срока хранения, «Хранитель» вправе реализовать данное имущество для оплаты услуг и возмещения расходов, предварительно уведомив об этом «Поклажедателя».

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При просрочке оплаты услуг за хранение «Хранитель» вправе потребовать от «Поклажедателя» уплаты пени в размере 0,1% от подлежащей оплате суммы за соответствующий период за каждый день просрочки. При просрочке оплаты вознаграждения за хранение более чем на 5 (пять) банковских дней, «Хранитель» вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать от «Поклажедателя» немедленно забрать сданное на хранение имущество и оплатить оказанные услуги.

5.3. В случае неоплаты суммы, выставленной за дополнительные услуги, в срок, установленный п. 4.3. настоящего Договора, «Поклажедатель» выплачивает «Хранителю» пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки. При просрочке оплаты денежных средств за дополнительные услуги более чем на 5 (пять) банковских дней, «Хранитель» вправе зачесть сумму платежей за хранения в счет оплаты оказанных Поклажедателю дополнительных услуг и начисленных в связи с указанной просрочкой пени.

5.4. В случае обнаружения одной из Сторон утраты, недостачи или повреждения имущества, обнаружившая их Сторона должна незамедлительно уведомить другую Сторону об этом. По результатам совместного обследования имущества Стороны составляют в установленном порядке Акт.

5.5. «Хранитель» возмещает «Поклажедателю» убытки в размере реального ущерба, причиненные утратой, недостачей или повреждением по вине «Хранителя» имущества, находящегося на хранении.

5.6. «Хранитель» не несет ответственность:

- за санитарное состояние и недостачу товара внутри упаковки при условии, что упаковка находится в надлежащем состоянии, не имеет никаких ухудшений и повреждений, а также следов

Договора;

- за утрату, недостачу или повреждение имущества, если докажет, что утрата, недостача или повреждение имущества произошли вследствие непреодолимой силы или из-за свойств имущества, о которых «Хранитель», принимая его на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате действий (бездействия) «Поклажедателя» (в том числе уполномоченных им лиц);

- ответственность за недостачу имущества в пределах норм естественной убыли (усушка, выветривание, испарение).

5.7. В случае просрочки принятия имущества «Поклажедателем» обратно, «Хранитель» освобождается от ответственности за утрату, недостачу или повреждение имущества.

5.8. «Поклажедатель» несет ответственность:

- за сообщение «Хранителю» заведомо ложных сведений о свойствах передаваемого на хранение имущества, а также за несообщение сведений о свойствах имущества;

- за убытки, причиненные «Хранителю» или третьим лицам в связи с передачей на хранение опасного по своей природе имущества (легковоспламеняющегося, взрывоопасного, ядовитого);

- за убытки, причиненные «Хранителю» неисполнением/ненадлежащим исполнением «Поклажедателем» условий настоящего Договора, включая случаи наложения уполномоченными органами на «Хранителя» каких-либо административных наказаний в виде штрафа.

5.9. В случае наложения административного взыскания, штрафа на «Хранителя» по вине «Поклажедателя», последний обязуется возместить ущерб в полном объеме в разумный срок (7 дней) с даты получения требования «Хранителя».

6. Претензии и порядок рассмотрения споров

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны предпримут усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

6.3. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия, споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы, Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

6.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 10 (Десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

6.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

6.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них, иные документы, содержащие сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7. Срок действия и порядок расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу 01 января 2023 года и действует в течение одного календарного года.

Если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до истечения действия настоящего Договора не известит другую в письменной форме о расторжении Договора, срок его действия автоматически продлевается на каждый последующий календарный год, на тех же условиях.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, или в одностороннем порядке по истечении 10 (Десяти) календарных дней с момента подачи одной из Сторон заявления о расторжении Договора. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших до заявления о расторжении настоящего Договора и подписания дополнительного соглашения о расторжении Договора.

8.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. «Поклажедатель» не вправе уступать или передавать свои права или обязанности по настоящему Договору без предварительного согласия «Хранителя».

8.3. Стороны вправе внести изменения, дополнения в настоящий Договор по взаимному письменному согласию.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнения, пожар, землетрясения, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом Государственной власти или управления решения, повлекшего за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

В случае стихийных бедствий, пожара, аварийных ситуаций, при отсутствии «Поклажедателя», «Хранитель» вправе в составе комиссии вскрыть помещение для принятия необходимых мер в зависимости от сложившейся форс-мажорной ситуации.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты Сторон:

«ХРАНИТЕЛЬ»

ГУП города Москвы «Центр-Сити»

Адрес юридического лица: 121151, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ

Дорогомилово, наб. Тараса Шевченко, д. 23А

Фактический/почтовый адрес: 121151, г.

Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 9 этаж

ИНН 7703369588 КПП 773001001

ОГРН 1037703009057

Р/с 40602810100760000045

в ФИЛИАЛЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ"

БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК 044525411

К/с 30101810145250000411

Тел.: +7 (495) 653-81-69

E-mail: info@gupcity.ru

Начальник отдела производственно-складского комплекса

/ В.Н. Терешонков /

М.П.



«ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ»

Благотворительный фонд «Второе дыхание»

Адрес юридического лица: 129085, г. Москва,

вн.тер.г. Муниципальный округ Останкинский,

ул. Годовикова, д. 6, этаж 1, помещение ПА, VII, комнаты 1-7, 7А, 8, 9/1-6, 6А, 7

Почтовый адрес: 127273 г. Москва, ул.

Отрадная, д.12, кв.31

ИНН 7716807831 КПП 771701001

ОГРН 1157700017463

Р/с 40703810338000004486

в ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва

БИК 044525225

К/с 30101810400000000225

Директор

/ Д.В. Алексеева /

М.П.



ГУП города Москвы «Центр-Сити»

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

листов

Начальник отдела производственно-складского

комплекса

В. Н. Терешонков

